



Città di Paliano
PROVINCIA DI FROSINONE



**AVVISO PUBBLICO
ISCRIZIONI ASILO NIDO COMUNALE “TRENINONIDO”
ANNO EDUCATIVO 2026/2027**

(Rettifica Pag. 3 – Rif. Determinazione n.88/616 del 17/06/2026)

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

VISTA la Legge Regionale 5 agosto 2020 n. 7 "Disposizioni relative al sistema integrato di educazione e istruzione per l'infanzia;

VISTO il Regolamento di attuazione ed integrazione della legge regionale 5 agosto 2020 n. 7, n. 12 del 16 luglio 2021;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale 28 settembre 2023 n. 520 con la quale è stato approvato il programma regionale dei servizi educativi per la prima infanzia per il triennio 2024-2026, ai sensi dell'art. 49 della Legge Regionale 5 agosto 2020, n. 7;

VISTA deliberazione di C.C. n. 24 del 24/06/2022 con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento comunale per la gestione dell'asilo nido, successivamente modificato con D.C.C. n.39 del 30/07/2024;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 136 del 15/12/2025 con la quale sono state approvate le tariffe di compartecipazione a carico delle famiglie per l'anno educativo 2026/2027;

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione delle domande di iscrizione e conferma per la frequenza all'asilo nido comunale “Treninonido” sito in Via Piano dei Colli snc – Paliano (FR).

I richiedenti possono presentare domanda al Comune a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso ed entro il termine perentorio del **10 LUGLIO 2026 ORE 12:00.**

DOMANDA DI ISCRIZIONE

Possono accedere all'asilo nido comunale i bambini che alla data del 1° settembre 2026 abbiano compiuto tre mesi di età e che alla data del 31/12/2026 non abbiano compiuto tre anni, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) residenti e/o domiciliati nel Comune di Paliano;
- b) con uno o entrambi i genitori che, seppur non residenti, prestano attività lavorativa nel territorio comunale;
- c) non residenti provenienti da comuni limitrofi**

La domanda di iscrizione dovrà essere presentata compilando l'apposito modulo (**all.to A**) allegando la documentazione richiesta.

() Si precisa che le domande presentate per i minori di cui alla lett. c) non concorrono alla formazione della graduatoria. Esse potranno essere prese in considerazione qualora i posti disponibili non siano integralmente ricoperti dagli aventi diritto e pertanto soltanto in caso di disponibilità di posti.**

DOMANDA DI CONFERMA

Per i minori già iscritti e frequentanti l'asilo nido è necessario presentare **domanda di conferma** dell'iscrizione compilando l'apposito modulo (**all.to B**) allegando la documentazione richiesta.

DOCUMENTAZIONE

Alla domanda di **iscrizione** (**all.to A**) dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. attestato di servizio del datore di lavoro dei genitori con specificati la sede e l'orario di lavoro settimanale;
2. dichiarazione di lavoro autonomo per i possessori di Partita IVA e autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, delle ore di lavoro svolte settimanalmente;
3. attestazione ISEE 2026;
4. in caso di genitori non coniugati e non conviventi deve essere presentata l'attestazione ISEE 2026 per prestazioni agevolate rivolte a minorenni;
5. certificazione medico-specialistica della competente autorità sanitaria attestante la condizione di disabilità (L.104/92) e/o bisogni educativi speciali indicati agli artt. 8 e 9 del regolamento comunale;
6. documentazione comprovante i requisiti che danno diritto alla precedenza di cui all'art. 9 del vigente regolamento comunale;
7. documento di identità in corso di validità di **entrambi i genitori**;

Alla domanda di **conferma** (**all.to B**) dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. attestazione ISEE 2026;
2. in caso di genitori non coniugati e non conviventi deve essere presentata l'attestazione ISEE 2026 per prestazioni agevolate rivolte a minorenni;
3. certificazione medico-specialistica della competente autorità sanitaria attestante la condizione di disabilità (L.104/92) e/o bisogni educativi speciali indicati agli artt. 8 e 9 del regolamento comunale;
4. documento di identità in corso di validità di **entrambi i genitori**.

AMMISSIONE

Il numero delle nuove ammissioni all'asilo nido per l'anno educativo 2026/2027 è determinato dalla differenza tra il numero massimo di bambini ammissibili ed il numero delle domande di riconferma.

L'assegnazione del posto viene effettuata secondo l'ordine decrescente di punteggio attribuito nella graduatoria di riferimento.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Successivamente alla scadenza per la presentazione delle domande, si procederà all'esame delle nuove domande di iscrizione pervenute e alla predisposizione della graduatoria degli ammessi sulla base di un punteggio che verrà assegnato a ciascuna domanda. Tale punteggio è determinato secondo i criteri di cui al regolamento comunale approvato con D.C.C. n. 24 del 26/06/2022 e ss.mm.ii. riportati nelle seguenti tabelle:

Criteri di precedenza	
Minore con bisogni educativi speciali certificati	Priorità assoluta
Minore in affidamento esclusivo ad un unico genitore	Priorità assoluta
Minore inserito in nucleo monoparentale	Priorità assoluta
Minore in affidamento familiare o preadottivo presso nucleo familiare residente	Priorità assoluta
Minore appartenente a nucleo familiare con condizione di detenzione di uno o entrambi i genitori	Priorità assoluta
Minore orfano di femminicidio	Priorità assoluta
Minore con presenza di grave disagio socio-psicologico ambientale e/o svantaggio socio-economico, linguistico e culturale	Priorità assoluta

Criteri assoluti	Punteggio
Per ogni genitore con contratto di lavoro full time	25
Per ogni genitore con contratto di lavoro part time	20
Per ogni genitore studente frequentante un corso di studi universitario	10
Per ogni genitore disoccupato inoccupato o inattivo	8
Sede di lavoro del genitore residente fuori dal territorio comunale di Paliano	3
Per ogni fratello o sorella che già frequenta l'asilo nido	8
Per ogni fratello o sorella di età < ai tre anni che non frequenta l'asilo nido	6
Per ogni fratello o sorella frequentante la scuola dell'infanzia	5
Per ogni fratello o sorella di età compresa tra 6 e 11 anni	4
Per ogni fratello o sorella di età compresa tra 12 e 16 anni	3
Residenza nel territorio comunale di entrambi i genitori	25
Residenza nel territorio comunale di un solo genitore	15
Disabilità di cui alla L. 104/92 del genitore o di altro familiare presente nel nucleo	5
Stato di gravidanza della madre risultante da idonea certificazione medica	2

TARiffe DI COMPARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE

Le famiglie contribuiscono alle spese di gestione derivanti dalla frequenza dell'asilo nido comunale attraverso il pagamento di una tariffa mensile (retta) computata in base alla fascia oraria di frequenza ed all'ISEE del nucleo familiare.

Le famiglie possono scegliere una tra le seguenti modalità di frequenza:

1. tempo pieno o full time (incluso pranzo) dal lunedì al venerdì dalle ore 7:30 alle ore 17:30;
2. tempo ridotto o part time (incluso pranzo) dal lunedì al venerdì dalle ore 7:30 alle ore 14:00.

Per l'anno educativo 2026-2027, le tariffe di compartecipazione a carico delle famiglie e le agevolazioni di cui ai successivi punti 1 e 2, approvate con D.G.C. n. 136 del 15/12/2026, sono determinate come segue:

	ISEE NUCLEO	RETТА FULL TIME	RETТА PART TIME
1	0 - 5.000 euro	20,00 euro	15,00 euro
2	5.000,01 - 10.000 euro	80,00 euro	60,00 euro
3	10.000,01 - 15.000 euro	160,00 euro	130,00 euro
4	15.000,01 - 20.000 euro	240,00 euro	210,00 euro
5	20.000,01 - 25.000 euro	300,00 euro	270,00 euro
6	25.000,01 - 30.000 euro	350,00 euro	320,00 euro
7	30.000,01 - 35.000 euro	400,00 euro	370,00 euro
8	35.000,01 - 40.000 euro	450,00 euro	420,00 euro
9	40.000,01 - 50.000 euro	500,00 euro	470,00 euro
10	Oltre 50.000,01 euro	600,00 euro	570,00 euro

1. Gli utenti con disabilità grave (certificata ai sensi dell'art. 3 comma 3 della Legge n.104/1992) sono esentati dal pagamento della retta;
2. Per i figli successivi al primo, entrambi iscritti al nido (*opzione a*) e per le famiglie numerose con almeno 3 figli (*opzione b*), si applicano le seguenti riduzioni percentuali della retta mensile corrispondente alla fascia ISEE del nucleo familiare:
 - a) riduzione del 5 % della retta mensile di frequenza del secondo figlio iscritto al nido;
 - b) per le famiglie numerose (*con almeno 3 figli*) la riduzione è pari al 5% della retta mensile per ogni figlio/i frequentante/i l'asilo nido;

Si precisa che, ai sensi dell'art. 30 del regolamento comunale, i richiedenti che presentano domanda di iscrizione o conferma priva dell'attestazione ISEE 2026 sono tenuti a versare la tariffa massima di compartecipazione prevista nella tabella sopra riportata.

- Le modalità per effettuare il versamento della retta mensile a carico degli utenti saranno indicate nella comunicazione di ammissione alla frequenza.
- La retta deve essere pagata anticipatamente e, comunque, entro il giorno cinque del mese di riferimento, utilizzando il sistema di pagamento ammesso.
- Il mancato pagamento della retta per due mesi comporta l'esclusione dalla frequenza dell'asilo nido comunale. L'Amministrazione Comunale attiverà le procedure per il recupero delle somme non corrisposte. In caso di ritiro del bambino entro il quindicesimo giorno del mese, la famiglia pagherà per quel mese la metà della retta prevista. Qualora il ritiro avvenga successivamente al quindicesimo giorno del mese, la retta è dovuta per intero.
- Agli utenti in graduatoria che subentrano si applica l'intera retta mensile qualora il subingresso avvenga entro il 15° giorno del mese, mentre la retta sarà dimezzata qualora avvenga dal 16° giorno del mese.
- L'assenza ingiustificata della bambina o del bambino per più di trenta giorni consecutivi di apertura del servizio (compresi sabati e giorni festivi) comporta di norma la dimissione d'ufficio dal nido comunale e il posto è reso disponibile per un nuovo subentro con l'obbligo per la famiglia di pagamento della retta per il relativo periodo. In caso di assenza giustificata, il posto è tenuto a disposizione per un periodo massimo di sessanta giorni consecutivi, durante il quale il pagamento della tariffa è comunque dovuto per intero da parte della famiglia. Decorso tale periodo, la bambina o il bambino è, di norma, dimesso dal nido comunale e il posto è reso disponibile per un nuovo subentro, fatti salvi i casi di comprovata gravità, che saranno valutati dal Dirigente/Responsabile del Servizio. Nei casi di comprovata gravità per i quali si rende necessaria una assenza superiore ai 60 giorni è possibile chiedere il mantenimento del diritto alla frequenza anche fino al termine dell'anno educativo. In tal caso, la famiglia potrà presentare apposita domanda per la riconferma al posto per l'anno successivo. Per il periodo di assenza con mantenimento del diritto alla frequenza è dovuto il pagamento per intero della retta dovuta.

In caso di ammissione alla frequenza del nido comunale di bambini non residenti, il Comune di provenienza dell'utente dovrà eventualmente compartecipare secondo specifiche intese con il Comune di Paliano, al pagamento della spesa del servizio tramite apposito atto deliberativo che dovrà essere formalizzato antecedentemente all'accoglimento della domanda e trasmesso al Comune. In caso contrario l'interessato assumerà tale onere.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande redatte in forma chiara e leggibile, sottoscritte dagli interessati e **complete di tutti gli allegati richiesti**, dovranno essere presentate entro e non oltre il **10/07/2026 alle ore 12:00**, in una delle seguenti modalità:

1. **per Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo.paliano@actalispec.it** indicando nell'oggetto della mail: **"Domanda iscrizione asilo nido Treninonido A.E. 2026/2027"**;
2. **consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune** nei giorni lunedì - mercoledì - venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:30;

N.B.: Si specifica che eventuali integrazioni documentali relative alle domande già protocollate potranno essere presentate con le medesime modalità entro il termine di scadenza del presente Avviso pubblico (10/07/2026, ore 12:00).

I moduli di iscrizione e di conferma, allegati al presente avviso, sono reperibili presso l'Ufficio Servizi Sociali e sul sito ufficiale del Comune di Paliano all'indirizzo www.comune.paliano.fr.it.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai soggetti partecipanti alla procedura avviata con il presente Avviso saranno raccolti e trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della procedura medesima, sia in formato cartaceo sia elettronico, per il perseguimento di finalità di natura pubblica e istituzionale, precontrattuale e contrattuale, nonché per l'adempimento dei connessi obblighi di legge. Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza, nonché dei diritti degli interessati, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679. Il trattamento dei dati sarà effettuato da personale interno autorizzato dell'Amministrazione Comunale, tenuto alla riservatezza, con modalità idonee a garantire la sicurezza e la protezione dei dati personali. Gli interessati potranno esercitare, in qualunque momento, i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679. Titolare del trattamento è il Comune di Paliano.

Il Responsabile della protezione dei dati personali Data Protection Officer (RPD-DPO) è individuato nel ASMEL ASSOCIAZIONE - C.F. 91055320120 domiciliato Via Carlo Cattaneo n.9, Gallarate (VA) telefono 081 7504511email: servizio.dpo@asmel.eu, PEC: dpo.asmel@asmepec.it.

Con la presentazione delle domande di iscrizione, i partecipanti alla procedura avviata con il presente Avviso prestano il loro consenso al trattamento dei dati personali forniti nelle domande stesse esclusivamente per l'espletamento della procedura e per l'adozione degli atti conseguenti.

DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO

Il Comune di Paliano si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, a suo insindacabile giudizio, la procedura di cui al presente Avviso per ragioni di pubblico interesse, o a seguito di sopravvenute modifiche della normativa vigente. La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso.

Per tutto quanto non previsto nel presente Avviso, si rinvia alla normativa regionale vigente in materia ed al Regolamento comunale per la gestione dell'asilo nido pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.paliano.fr.it, alla sezione "Servizi", modulistica/documenti utili - servizi sociali e scolastici.

Per ulteriori informazioni in merito al presente avviso è possibile contattare i seguenti recapiti:

Ufficio Servizi Sociali 0775/570827 – 837.

Paliano, 05/06/2026

In sostituzione del
Responsabile del III Settore
Servizi alla Persona
Dott.ssa Roberta Ciocci

La Responsabile del I Settore
Gestione del personale e servizi
Finanziari, generali e demografici
Dott.ssa Rossella Corsi